

รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคล
การเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป
(แนบท้ายประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

.....
ก.ค.ศ. มีมติให้ส่วนราชการดำเนินการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคลการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๔ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด น้ำหนักคะแนน เกณฑ์การตัดสิน และวิธีการประเมินบุคคลการเลื่อนระดับตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค. (๒) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับสูงขึ้นไป ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส ดังนี้

กรณีที่ ๑ การเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติงาน ให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ข้อมูลบุคคล ๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีระยะเวลาในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ดังต่อไปนี้ (๑) ๓ ปีขึ้นไป (๒) ๒ ปี (๓) ๑ ปี	(๓๕) (๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือลักษณะงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง นับถึงวันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคลที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคลครบถ้วน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบันซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนาไม่รับพิจารณาในข้อนี้



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๒ ประวัติการศึกษา (๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี (๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี (๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ ทะเบียนประวัติของข้าราชการ <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
	๑.๓ ประวัติการรับราชการ (๑) ดำรงตำแหน่ง ๖ ปีขึ้นไป (๒) ดำรงตำแหน่ง ๕ ปี (๓) ดำรงตำแหน่ง ๔ ปี	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณานับระยะเวลาการรับราชการ ตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ นับถึงวันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคล ที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคล ครบถ้วน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง ความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจัดทำทะเบียนประวัติของ ข้าราชการ ระยะเวลาเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
	๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน (๑) ระดับประเทศ ขึ้นไป (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด ลงไป	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรม สัมมนา ดูงานของตนเองที่เกี่ยวข้อง กับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือการจัดการศึกษาของหน่วยงาน ที่จัดอบรม โดยให้แนบสำเนาหลักฐาน ระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลัง ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นคำขอรับการ ประเมินบุคคลที่เอกสารประกอบการ ประเมินบุคคลครบถ้วน

๑.๕ ประสิทธิภาพในการทำงาน...



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๕ ประสิทธิภาพในการทำงาน (๑) ๖ ปีขึ้นไป (๒) ๕ ปี (๓) ๔ ปี	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาประสิทธิภาพการทำงานในระดับตำแหน่งปัจจุบัน นับถึงวันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคลที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคลครบถ้วน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ ระยะเวลาเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
	๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ (๑) ระดับดีเด่น ๖ ครั้งขึ้นไป (๒) ระดับดีเด่น ๓ - ๕ ครั้ง (๓) ระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๑๐ รอบการประเมิน นับถึงวันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคลที่มีเอกสารประกอบการประเมินบุคคลครบถ้วน จากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๗ ประวัติทางวินัย (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย ในระดับภาคทัณฑ์ (๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย ในระดับตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาประวัติทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคล ที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคล ครบถ้วน จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรอง ความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ การจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
๒	ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้นำเสนอรายงานกระบวนการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้ (ก) ความรู้ความสามารถ (ข) ทักษะ (ค) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้ (๑) จัดทำครบทั้ง ๓ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงานสอดคล้อง เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง (๒) จัดทำ ๒ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงานสอดคล้อง เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง (๓) จัดทำ ๑ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงานสอดคล้อง เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง	(๒๕) ๒๕ ๒๓ ๒๑	พิจารณาจากรายงานกระบวนการ ปฏิบัติงานที่มีความสอดคล้อง กับองค์ประกอบที่กำหนด โดยเป็น ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึง วันยื่นคำขอรับการประเมินบุคคล ที่เอกสารประกอบการประเมินบุคคล ครบถ้วน จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ตัวอักษร ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวมภาคผนวกหรือ เอกสารประกอบ <u>หมายเหตุ</u> : กรณีความยาวของผลงาน เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 ไม่รับพิจารณา ในข้อนี้



(๓) กล้าคิด...

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว หรือพวกพ้อง (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๑) พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้ (๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๗ - ๘ ข้อ (๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๕ - ๖ ข้อ (๓) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๓ - ๔ ข้อ (๔) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๑ - ๒ ข้อ	๑๐ ๘ ๖ ๔	
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	



กรณีที่ ๒ การเลื่อน ...

กรณีที่ ๒ การเลื่อนและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน ให้ดำรงตำแหน่งระดับอาวุโส

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ข้อมูลบุคคล ๑.๑ คุณสมบัติของบุคคล ต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งที่จะเลื่อนและแต่งตั้ง ดังต่อไปนี้ (๑) ๓ ปีขึ้นไป (๒) ๒ ปี (๓) ๑ ปี	(๓๕) (๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งในกลุ่มตำแหน่งที่จะเลื่อนและแต่งตั้งนับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัครจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
	๑.๒ ประวัติการศึกษา (๑) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๓ ปี (๒) ประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรืออนุปริญญาหลักสูตร ๒ ปี (๓) ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
	๑.๓ ประวัติการรับราชการ (๑) ดำรงตำแหน่ง ๑๒ ปีขึ้นไป (๒) ดำรงตำแหน่ง ๑๑ ปี (๓) ดำรงตำแหน่ง ๑๐ ปี	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณานับระยะเวลาการรับราชการตั้งแต่วันบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการ นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัครจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติของข้าราชการ ระยะเวลาเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี หมายเหตุ : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้

๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมตาม



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๔ ประวัติการฝึกอบรมดูงาน (๑) ระดับประเทศ ขึ้นไป (๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ (๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/จังหวัด ลงไป	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากหลักฐานการเข้าอบรม สัมมนา ดูงานของตนเองที่เกี่ยวข้อง กับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือการจัดการศึกษาของหน่วยงานที่ จัดการอบรม โดยให้แนบสำเนา หลักฐานระดับสูงสุดเพียงระดับเดียว ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้าย ของการประกาศรับสมัคร รับรองสำเนาโดย ผู้สมัครเข้ารับการประเมิน <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
	๑.๕ ประสบการณ์ในการทำงาน (๑) ๑๒ ปี ขึ้นไป (๒) ๑๑ ปี (๓) ๑๐ ปี	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาประสบการณ์การทำงาน ในระดับตำแหน่งปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้าย ของการประกาศรับสมัคร จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบการจัดทำทะเบียนประวัติ ของข้าราชการ ระยะเวลาเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
	๑.๖ ผลการปฏิบัติราชการ (๑) ระดับดีเด่น ๖ ครั้งขึ้นไป (๒) ระดับดีเด่น ๓ - ๕ ครั้ง (๓) ระดับดีเด่น ต่ำกว่า ๓ ครั้ง	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาผลการปฏิบัติราชการย้อนหลัง ๑๐ รอบการประเมิน นับถึงวันสุดท้าย ของการประกาศรับสมัคร จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ ทะเบียนประวัติของข้าราชการ <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๗ ประวัติทางวินัย (๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย (๒) เคยถูกลงโทษทางวินัย ในระดับภาคทัณฑ์ (๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย ในระดับตัดเงินเดือน หรือลดเงินเดือน	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาประวัติทางวินัยย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการประกาศรับสมัคร จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ซึ่งรับรองความถูกต้อง โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดทำ ทะเบียนประวัติของข้าราชการ <u>หมายเหตุ</u> : กรณีไม่รับรองสำเนา ไม่รับพิจารณาในข้อนี้
๒	ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็น ต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับ ตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ให้นำเสนอรายงานกระบวนการปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องกับมาตรฐานตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง ที่แสดงถึงความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ ดังต่อไปนี้ (ก) ความรู้ความสามารถ (ข) ทักษะ (ค) สมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้ (๑) จัดทำครบทั้ง ๓ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงานสอดคล้อง เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง (๒) จัดทำ ๒ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงานสอดคล้อง เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง (๓) จัดทำ ๑ องค์ประกอบ และมีกระบวนการปฏิบัติงานสอดคล้อง เหมาะสมกับมาตรฐานตำแหน่ง	(๒๕) ๒๕ ๒๓ ๒๑	พิจารณาจากรายงานกระบวนการ ปฏิบัติงานที่มีความสอดคล้อง กับองค์ประกอบที่กำหนด โดยเป็น ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวัน สุดท้ายของการประกาศรับสมัคร จำนวนไม่เกิน ๒ เรื่อง ความยาว เรื่องละไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ตัวอักษร ขนาด ๑๖ พอยท์ ไม่นับรวม ภาคนวหรือเอกสารประกอบ <u>หมายเหตุ</u> : กรณีความยาวของผลงาน เกิน ๕ หน้ากระดาษ A 4 ไม่รับ พิจารณาในข้อนี้



ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
	(๓) กล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (๔) มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว หรือพวกพ้อง (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ ที่สะท้อนถึงคุณภาพผู้เรียน และคุณภาพการศึกษา (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (๘) เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๑๐/ว ๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ข้อ ๑) พิจารณาตามตัวชี้วัด ดังนี้ (๑) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๗ - ๘ ข้อ (๒) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๕ - ๖ ข้อ (๓) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๓ - ๔ ข้อ (๔) มีพฤติกรรมบ่งชี้ ๑ - ๒ ข้อ	๑๐ ๘ ๖ ๔	
	รวมทั้งสิ้น	๑๐๐	



ข. วิธีการประเมินบุคคล

ระดับชำนาญงาน การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน ให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติมด้วยการสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ระดับอาวุโส การประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับอาวุโส ให้พิจารณาประเมินตามองค์ประกอบและตัวชี้วัดที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด ๑๐๐ คะแนน และประเมินเพิ่มเติม ดังนี้

๑) การสอบข้อเขียน ๕๐ คะแนน

ด้านความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่เกี่ยวกับความสามารถที่ใช้ในการปฏิบัติงาน กฎหมาย กฎ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

๒) การสอบสัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

พิจารณาจากความรอบรู้ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ทักษะคิด แรงจูงใจ ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ บุคลิกภาพท่วงท่าวาจา มนุษยสัมพันธ์ และการแก้ไขปัญหา

ค. เกณฑ์การตัดสิน

ระดับชำนาญงาน

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับชำนาญงาน ต้องได้คะแนนรวม จากองค์ประกอบตัวชี้วัดและการสอบสัมภาษณ์ทั้ง ๒ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ระดับอาวุโส

การตัดสินผลการประเมินบุคคลเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งระดับอาวุโส ต้องได้คะแนนรวม จากองค์ประกอบตัวชี้วัด การสอบข้อเขียน และการสอบสัมภาษณ์ ทั้ง ๓ ส่วนรวมกัน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ในกรณีที่ผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากองค์ประกอบตัวชี้วัดมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนองค์ประกอบตัวชี้วัดเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนการสอบข้อเขียนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการสอบสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีความอาวุโสกว่าตามหลักการจัดลำดับอาวุโสในราชการตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

