



ที่ ศธ ๐๔๓๐๖/๒๓/๕๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา
ถนนโคกกรวด-หนองปลิง ตำบลโคกกรวด
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๘๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (การย้ายกรณีปกติ) ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกโรงในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศตำแหน่งว่างผู้บริหารสถานศึกษา

๒. หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๕๑๑
ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

ตามที่ สำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๙ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
โดยให้ใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี
ตามแบบที่ ก.ค.ศ. กำหนด ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ทั้งนี้คำร้องขอย้ายโดยยังไม่ได้รับการพิจารณา
ให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก ประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนด
รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๕๑๑
ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

นครราชสีมา จึงประกาศตำแหน่งผู้บริหาร
สถานศึกษาที่ว่างและที่คาดว่าจะว่าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมแจ้งโรงเรียนในสังกัดและผู้ที่มีความประสงค์
ขอย้ายในตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาที่ว่างตามประกาศ ฯ ยื่นคำร้องขอย้ายโดยนำเสนอเอกสารทั้งหมด
ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา

นครราชสีมา ดังนี้

๑. แบบคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น สำเนา กพ.๗
หรือ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ , สำเนาทะเบียนบ้าน , สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ เป็นต้น จำนวน ๒ ชุด
ทั้งนี้ สำเนา กพ.๗ ต้องมีรายการครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน (เงินเดือน ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘)
ชัดเจน (วันที่ในการลงตำแหน่งต้องชัดเจน) เพื่อประโยชน์ของผู้ย้าย และรับรองความถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่
ผู้รับผิดชอบ

๒. ความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

๓. ประวัติและรายงานผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้าย (ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๓๕๑๑ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗) พร้อมเอกสารประกอบต่าง ๆ จำนวน ๘ เล่ม และติดสลิป ตัวชี้วัดที่ ๑ - ๗ ให้เรียบร้อย โดยไม่ต้องแยกเล่ม

๔. สามารถยื่นคำร้องขอย้ายฯ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา ตำบลโคกกรวด อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา ทั้งนี้ หากมีการส่งเอกสารเพิ่มเติมภายหลังต้องส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา ภายในวันสุดท้ายของการส่งคำร้อง ฯ และต้องลงระบบรับ-ส่งเอกสารภายใน เวลา ๑๖.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยเอก

(ทิมกรณ์ ภูโทถ้ำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา

งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร./โทรสาร ๐๔๔-๓๙๕๒๒๖

Email : personnel_31@hotmail.com

“เรียนดี มีความสุข”