



ที่ ศธ ๐๔๓๐๖/๓๐๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา
ถนนโคกกรวด - หนองปลิง ตำบลโคกกรวด
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๐๐๐

๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ครั้งที่ ๑๒)

เรียน ผู้สอบแข่งขันได้

อ้างถึง ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตำแหน่งว่างที่ใช้ในการบรรจุและแต่งตั้ง	จำนวน ๑ ชุด
	๓. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรับรายงานตัว	จำนวน ๑ ชุด
	๔. บันทึกการขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย	จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชี
ผู้สอบแข่งขันได้เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งท่านเป็นผู้สอบแข่งขันได้
และอยู่ในลำดับที่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในครั้งนั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา จึงขอให้ท่านไปรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุ
และแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา ตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง
จังหวัดนครราชสีมา หากไม่ไปรายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิในการเข้ารับการบรรจุและแต่งตั้ง
เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย และจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบ
แข่งขันได้ ทั้งนี้ กำหนดการแต่งกายด้วยเครื่องแบบปฏิบัติราชการสี kaki คอพับ แขนยาว สุภาพสตรีเก็บผม ให้เรียบร้อย

ทั้งนี้ บุคคลที่ต้องการสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย ให้ส่งแบบแสดงความจำนง
ขอสละสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งฯ (เอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔.) ไปยังกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษา นครราชสีมา ภายในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยเอก

(พินิจกรณ์ ภูโหล้า)

กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นครราชสีมา

โทร./โทรสาร ๐ ๔๔๓๙ ๕๒๒๖

“เรียนดี มีความสุข”

รายละเอียดตำแหน่งว่างเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ครั้งที่ ๑๒)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา

รายงานตัว ในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

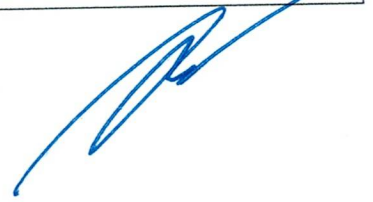
ณ ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา

ลำดับ	วิชาเอก	จำนวนอัตรา (อัตรา)	โรงเรียน	อำเภอ	ลำดับที่ เรียกบรรจุ
๑	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	๑	เมืองคง	คง	๘
๒	สังคมศึกษา	๓	โนนสูงศรีธานี	โนนสูง	๒๗,๓๐ และ ๓๑
			ปักธงชัยประชานิรมิต	ปักธงชัย	
			ราชสีมามหาวิทยาลัย	เมือง	
๓	พลศึกษา	๑	ปากช่อง	ปากช่อง	๒๕

บัญชีรายชื่อเข้ารับบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๒)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา

สาขาวิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป

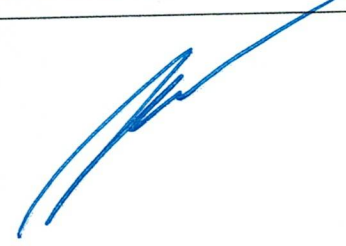
ลำดับ ที่	ลำดับที่ สอบได้	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑	๘	๒๐๐๑๑๐๐๒๖	นายสุรเชษฐ์ คำพิพจน์	ให้มารายงานตัวในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุวิจน์ ลิขิตพัลลภ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา



บัญชีรายชื่อเข้ารับบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๒)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา

สาขาวิชาเอกสังคมศึกษา

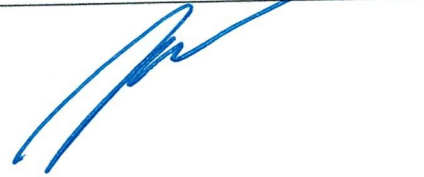
ลำดับ ที่	ลำดับที่ สอบได้	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑	๒๗	๒๐๐๑๕๐๐๕๒	นางสาวณทิพรดา บุบผามาลา	ให้มารายงานตัวในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา
๒	๓๐	๒๐๐๑๕๐๐๑๙	นายญาณวัฒน์ กองแก้ว	
๓	๓๑	๒๐๐๑๕๐๐๓๘	นายสุรธรรม ชื่อสัตย์	



บัญชีรายชื่อเข้ารับบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๑๒)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา

สาขาวิชาเอกพลศึกษา

ลำดับ ที่	ลำดับที่ สอบได้	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - ชื่อสกุล	หมายเหตุ
๑	๒๕	๒๐๐๑๗๐๑๓๖	นายสหรัฐ จันโสดา	ให้มารายงานตัวในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุวัจน์ ลิปตพัลลภ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา



เอกสารหลักฐานที่ต้องเตรียมมาในวันรายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้เตรียมเอกสารฉบับจริง พร้อมสำเนา เรียงตามลำดับ และลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทั้งด้านหน้าและด้านหลัง (ถ้ามี) ดังนี้

1. เอกสารสำหรับการรับรายงานตัว

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี (หนังสือรับรองคุณวุฒิใช้ได้เฉพาะกรณีสำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับปริญญาบัตร) จำนวน 1 ฉบับ
๔. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 ฉบับ
๕. สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และทะเบียนแสดงผลการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพครู (สำหรับผู้ที่มิได้หลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากปริญญาตรีหลักสูตร ๔ ปี) จำนวน 1 ฉบับ
๖. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน 1 ฉบับ
7. บัตรประจำตัวผู้สมัครสอบแข่งขัน จำนวน ๑ ฉบับ
8. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น การเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล , ทะเบียนสมรส จำนวน 1 ฉบับ
9. สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย (สาขาใดก็ได้ภายในจังหวัดนครราชสีมา) จำนวน 1 ฉบับ

2. เอกสารสำหรับเพิ่มประวัติราชการ และบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

1. รูปถ่ายเครื่องแบบชุดปกติขาว ขนาด ๑ นิ้ว ไม่ต้องติดเครื่องราชอิสริยาภรณ์และแถบสีต่าง ๆ ที่หน้าอก จำนวน 2 รูป
2. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 2 ฉบับ
4. สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาใบปริญญาบัตร จำนวน 1 ฉบับ
7. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวน 1 ชุด
8. ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐที่ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคตามกฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
9. ใบแสดงผลการตรวจหมู่เลือด (ฉบับจริง) จำนวน 1 ฉบับ
10. ใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (แบบ สด.43) หรือ(แบบ สด.8) สมุดประจำตัวทหารกองหนุนประเภทที่ 1 เฉพาะเพศชาย จำนวน 1 ฉบับ

3. เอกสารสำหรับการเพิ่มข้อมูลภาคีรัฐ (เบิกจ่ายตรง)

1. สำเนาบัตรประชาชนของตนเอง จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้านของตนเอง จำนวน 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา, มารดา จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
5. สำเนาทะเบียนบ้านของบุตร (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
6. สำเนาทะเบียนสมรสของตนเอง(ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
7. สำเนาทะเบียนสมรสของบิดา, มารดา (กรณียังมีชีวิตอยู่) จำนวน 1 ฉบับ
8. สำเนาใบมรณะบัตรของบิดา, มารดา (กรณีเสียชีวิต) จำนวน 1 ฉบับ
9. สำเนาสูติบัตรของบุตร (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
10. สำเนาใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ

หมายเหตุ กรณีเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ซึ่งเป็นผู้สอบแข่งขันได้มาบรรจุครูผู้ช่วย ให้แนบสำเนาทะเบียนประวัติ ก.พ.7 หรือสำเนา ก.ค.ศ. 16 จำนวน 1 ฉบับ

แบบแสดงความจำนงขอสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗

เขียนที่

วันที่.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษานครราชสีมา เรื่อง การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบแข่งขันได้
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗
กลุ่มวิชาเอก.....เลขประจำตัวผู้สอบ.....สอบได้ลำดับที่.....

ข้าพเจ้า ขอสิทธิการบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในครั้งนี้
เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้แสดงความจำนง

(.....)

วันที่ เดือน พ.ศ.

หมายเหตุ หากประสงค์สิทธิ กรณียกเลิกเอกสารฉบับนี้ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
ทาง E-mail : person.spmkorat@gmail.com